

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SAN TOMMASO D'AQUINO**

Via N. Buonservizi, 21 - 84135 Salerno

CM SAIC89100P CF 95109590653 Codice Univoco UFXKEX

TEL. 089 271412

email saic89100p@istruzione.it posta certificata saic89100p@pec.istruzione.itsito web www.icsantomaso.edu.it

ISTITUTO COMPRESIVO SALERNO - FRATTE - "S. TOMMASO D'AQUINO"-SALERNO
Prot. 0000352 del 19/01/2022
(Uscita)

Al dsga Maria Antonietta Conte

All'Albo Pretorio

Agli Atti

OGGETTO: Incarico Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA Dott.ssa Maria Antonietta Conte

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”.

Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-198 – CUP D53D18000420007 “RADICI ED ALI 2”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO Il D. lgs. N.50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il D. Lgs. 56/2017, recante disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28/08/2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Pon – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020” approvato con Decisione C (2014) n.9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione;

VISTA la delibera n. 470 del 18/04/2018 del Consiglio d’Istituto con cui è stata approvata l’adesione al progetto;

VISTA la delibera del collegio docenti n.6 del 16/05/2018 con cui è stata approvata l’adesione al progetto;

VISTA la candidatura n.1016195/4395 del 24/05/2018 – FSE – Inclusione e lotta al disagio;

PRESO ATTO che con nota prot. AOODGEFID/33215 del 06 novembre 2019 sono state pubblicate sulla pagina *web* del MIUR dedicata al “PON Per la Scuola” 2014-2020 le graduatorie regionali definitive;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/653 del 17 gennaio 2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica per un importo pari ad € 39.244,80;

VISTA il decreto di assunzione in bilancio, relativo al finanziamento in oggetto, del 28/06/2021 prot. n°3718;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009, relativamente alla voce Figure di coordinamento”;

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l’attività di Gestione Amministrativa e Contabile dei progetti;

RITENUTO che la figura del DSGA può attendere a tale funzione;

INCARICA

Il Direttore SGA Dott.ssa Maria Antonietta Conte a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per l’anno scolastico in corso per la realizzazione del progetto pon **10.1.1A-FSEPON-CA-2019-198 “RADICI ED ALI 2”**.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto, comunque entro e non oltre il 31/08/2022, salvo proroga.

Il Direttore Amm.vo durante l’espletamento dell’incarico dovrà coordinare:

tutti gli atti amministrativo-contabili, i pagamenti, gli adempimenti contributivi e fiscali, la registrazione dei contratti stipulati e l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto, comunque entro e non oltre il 31/08/2022, salvo proroga. Per l'attuazione del progetto è conferito l'incarico fino a un massimo di n. **108 ore (12 ore a modulo)**.

Per l'attuazione del progetto, il DSGA per le prestazioni oggetto della presente determina sarà compensato come di seguito specificato: importo commisurato a quanto previsto nella tabella 6 allegata al vigente CCNL del comparto Scuola; l'importo orario ammonta a euro 18,50 lordo dipendente che corrispondono a euro 24,55 lordo stato a ora. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio extra orario effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro di presenza.

L'attività deve essere svolta oltre l'orario di servizio e documentata con firma su apposito registro. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ida Chiumiento

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa