



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SAN TOMMASO D'AQUINO

Via N. Buonservizi, 21 - 84135 Salerno

CM SAIC89100P CF 95109590653 Codice Univoco UFXKEX

TEL. 089 271412

email saic89100p@istruzione.it posta certificata saic89100p@pec.istruzione.it

sito web www.icsantommaso.edu.it



ISTITUTO COMPRESIVO SALERNO - FRATTE - "S. TOMMASO D'AQUINO"-SALERNO
Prot. 0001276 del 18/02/2022
(Uscita)

Al personale ATA dell'Istituto
All'Albo pretorio
Al sito web
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO RICHIESTA PERSONALE ATA QUALIFICA DI COLLABORATORE SCOLASTICO E ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A.S.2021/2022

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot.n.9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid – 19 (*Apprendimento e socialità*).

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-501 CUP D53D21005150006 “Impariamo Insieme”

Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-461 - CUP D53D21005140006 “Muoversi in libertà”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. lgs. N.50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”

VISTO il D. lgs. 56/2017, recante disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28/08/2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO i seguenti Regolamenti (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTO l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot.n.9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid – 19 (Apprendimento e socialità);

VISTA la delibera n. 6 del 28/05/2021 del Consiglio d’Istituto con cui è stata approvata l’adesione al progetto;

VISTA la delibera del collegio docenti n.7 del 17/05/2021 con cui è stata approvata l’adesione al progetto;

VISTA la candidatura n.1051525/0009707 del 27/04/2021 – FSE e FDR – Apprendimento e socialità;

PRESO ATTO che con nota prot. N.17355 del 01 giugno 2021 sono state pubblicate sulla pagina web del MIUR dedicata al “PON Per la Scuola” 2014-2020 le graduatorie regionali definitive;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/17648 del 07 giugno 2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica per un importo pari ad € 40.656,00;

VISTE le proprie determinazioni di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottate in data 28/06/2021 prot. n°3722 e prot. n°3723;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

RILEVATA la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all’attuazione PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;

Tutto ciò visto e rilevato costituisce parte integrante del presente avviso

CHIEDE

La disponibilità ad effettuare prestazioni aggiuntive all’orario di lavoro per compiti connessi al proprio profilo in orario pomeridiano.

Le attività inerenti al progetto PON per le quali è richiesta la disponibilità di cui al presente avviso inizieranno presumibilmente nel mese di marzo 2022 e termineranno entro settembre 2022.

Si precisa che per i collaboratori scolastici, il servizio, ove necessario, potrà essere reso indipendentemente dalla sede di servizio ed include compiti di vigilanza e pulizia.

In particolare, tutte le attività dovranno svolgersi secondo le esigenze del piano e i tempi e modi di sua attuazione e comunque al di fuori dell’orario di servizio.

COMPITI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Descrizione attività:

attività legate alla gestione amministrativa del PON:

- provvedere all'inserimento dei dati in piattaforma;
- provvedere alla predisposizione e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- seguire le indicazioni, collaborare con il Dirigente e Dsga,

COMPITI COLLABORATORI SCOLASTICI**Descrizione attività:**

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento
- curare la pulizia dei locali;
- fotocopiatura e rilegatura atti;

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firme.

Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE	
AREA A – Collaboratori scolastici	€ 16,59
AREA B – Assistenti amministrativi	€ 19,24

Il personale interessato presenterà formale istanza al protocollo della scuola entro il 25/02/2022 secondo il modello allegato.

Il Dirigente Scolastico**Prof.ssa Maria Ida Chiumiento**

(firma autografa sostituita da indicazione a stampa ai sensi dell'art.3, c.2 D.L.vo n. 39/9)

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-501 CUP D53D21005150006 "Impariamo Insieme"

OGGETTO: DISPONIBILITA' PERSONALE ATA.

Il/La sottoscritt _____

Nato/a a _____ (____) il _____

e residente a _____ (____) in via _____

CAP _____ Telefono _____ cell. _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____ in servizio presso questo istituto

In qualità di

- COLLABORATORE SCOLASTICO
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COMUNICA

La propria disponibilità a svolgere incarico nella gestione dei corsi PON come da vs. avviso, al di fuori dell'orario di servizio per i compiti relativi al proprio profilo.

- a) Informativa ex art. 13 D.lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/279, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti.

Il/la sottoscritto/a con la presente ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs 196/2003 (di seguito indicato come codice privacy) e successive modificazioni ed integrazioni,

autorizza

l'Istituto Comprensivo San Tommaso D'Aquino di Salerno al trattamento, anche con l'Ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del Codice Privacy, titolare del trattamento dei dati è l'istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del " Codice privacy" e dal Capo III del regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

(Luogo e data)

(firma)